



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2017г.
г. Дмитровск

№ 337

Об оказании адресной социальной помощи населению
Дмитровского района Орловской области

В целях оказания мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Дмитровского района Орловской области, руководствуясь абзацем вторым ч.5 ст.20 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 5 ст. 12 Устава Дмитровского района Орловской области администрация Дмитровского района постановляет:

1. Утвердить Положение об оказании адресной социальной помощи населению Дмитровского района Орловской области (приложение 1).
2. Создать Комиссию по оказанию адресной социальной помощи населению Дмитровского района Орловской области (приложение 2).
3. Утвердить Положение о Комиссии по оказанию адресной социальной помощи населению Дмитровского района Орловской области (приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам - начальника отдела организационно-контрольной, кадровой работы и делопроизводства С.С.Котова.

Глава района

А. Н. Максимкин

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании адресной социальной помощи населению
Дмитровского района Орловской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании адресной социальной помощи населению Дмитровского района Орловской области (далее - Положение) устанавливает условия, размеры и порядок предоставления адресной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим гражданам, у которых по независящим от них причинам среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в Орловской области, а также гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в силу непредвиденных и экстремальных обстоятельств независимо от величины среднедушевого дохода.

1.2. Предметом регулирования настоящего Положения не являются отношения, связанные с предоставлением гражданам льгот и социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, Орловской области и муниципальными правовыми актами Дмитровского района (далее — **муниципальный район**).

1.3. В Положении используются следующие основные понятия:

– **малоимущая семья** - лица, связанные родством и (или) свойством, совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Орловской области в среднем на душу населения;

– **малоимущий гражданин** - это одиноко проживающий гражданин, чей доход по независящим от него причинам ниже величины прожиточного минимума, установленной в Орловской области в среднем на душу населения;

– **трудная жизненная ситуация** - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, полное или частичное уничтожение жилья и другого имущества в результате пожара или иного негативного воздействия природного или техногенного характера, хищение имущества, подтвержденные соответствующими документами, обусловившие отсутствие средств к существованию и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно;

- адресная социальная помощь - это единовременная денежная выплата малоимущим семьям, малоимущим гражданам, а также гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в силу непредвиденных и экстремальных обстоятельств независимо от величины среднедушевого дохода, в целях обеспечения их материальных потребностей.

1.4. Адресная социальная помощь предоставляется в целях:

- поддержания уровня жизни малоимущих семей и малоимущих граждан, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в Орловской области в среднем на душу населения;
- помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2. Получатели адресной социальной помощи

Получателями адресной социальной помощи могут быть:

- малоимущие семьи;
- малоимущие граждане, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Орловской области в среднем на душу населения;
- граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации в силу непредвиденных и экстремальных обстоятельств, независимо от величины среднедушевого дохода.

✓ 3. Размеры адресной социальной помощи, периодичность ее оказания

3.1. Адресная социальная помощь оказывается в виде единовременной денежной выплаты в следующих размерах:

- до 5000 рублей (зубопротезирование, приобретение лекарственных препаратов и в иных случаях, при предоставлении гражданами документов, подтверждающих нуждаемость);
- от 1000 рублей до 10000 рублей, для граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в силу непредвиденных и экстремальных ситуаций.

3.2. Адресная социальная помощь семьям и гражданам, указанным в разделе 2 настоящего Положения, оказывается один раз в течение календарного года.

4. Порядок оказания адресной социальной помощи

4.1. Предоставление адресной социальной помощи населению Дмитровского района Орловской области осуществляется по решению Комиссии по оказанию адресной социальной помощи населению Дмитровского района Орловской области (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается правовым актом Администрации Дмитровского района Орловской области

✓ 4.2. Малоимущая семья, малоимущий гражданин или гражданин, оказавшийся в трудной жизненной ситуации в силу непредвиденных и

экстремальных ситуаций (далее - заявитель), при обращении за адресной социальной помощью представляет секретарю Комиссии следующие документы:

- + заявление на оказание адресной социальной помощи;
- + копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- + копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН) при наличии;
- + копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- + справка с места жительства, либо выписка из домовой книги о составе семьи;
- + копию пенсионного удостоверения, удостоверения об инвалидности (для пенсионеров, инвалидов);
- + сведения о совокупном доходе семьи за последние три месяца, подтвержденные справками с места работы, учёбы, пенсионного фонда и т.д.;
- + документ, подтверждающий трудоустройство или постановку на учет в государственном учреждении Центр занятости населения Дмитровского района в случае невозможности трудоустройства и отсутствием подходящей оплачиваемой работы;
- + документ, подтверждающий нуждаемость (справки о понесенном ущербе из соответствующего органа, справки медицинского учреждения);
- + копии свидетельств об актах гражданского состояния;
- + ходатайство главы сельского поселения (для граждан, проживающих в сельских поселениях, входящих в состав Дмитровского района Орловской области);
- + иные документы, которые по мнению заявителя на получение адресной социальной помощи имеют значение для принятия Комиссией решения об оказании адресной социальной помощи.

4.3. Комиссия вправе запрашивать дополнительные сведения и заслушивать объяснения заявителя.

4.4. Срок рассмотрения Комиссией документов, представленных заявителем на оказание адресной социальной помощи, составляет не более 15 дней со дня их поступления секретарю Комиссии. При проведении проверки представленных заявителем сведений срок рассмотрения документов может быть увеличен на период, необходимый для направления запроса в соответствующие организации и получения ответа на запрос.

4.5. На основании представленных документов Комиссия:

- устанавливает право заявителя на получение адресной социальной помощи;
- принимает решение об оказании адресной социальной помощи и определяет ее размер или о мотивированном отказе в ее оказании.

4.6. Размер адресной социальной помощи определяется Комиссией с учетом степени сложности жизненной ситуации и нуждаемости заявителя.

4.7. Решение Комиссии об оказании адресной социальной помощи оформляется протоколом заседания, который после подписания всеми членами Комиссии является рекомендательным для выдачи адресной социальной помощи заявителю.

4.8. Решение Комиссии об отказе в оказании адресной социальной помощи оформляется протоколом заседания, который подписывается всеми членами Комиссии. Выписка из протокола заседания Комиссии об отказе в оказании адресной социальной помощи в течение 5 (пяти) рабочих дней направляется заявителю для сведения, по указному им в заявлении адресу.

В решении Комиссии об отказе заявителю в оказании адресной социальной помощи в обязательном порядке указываются причины, послужившие основанием для принятия Комиссией решения об отказе.

4.9. Отказ Комиссии в оказании адресной социальной помощи не препятствует повторному обращению заявителя за оказанием адресной социальной помощи при условии устранения им причин, послуживших основанием для принятия Комиссией решения об отказе.

4.10. Комиссия в случае установления фактов нецелевого использования адресной социальной помощи имеет право отказать заявителю при его последующих обращениях.

5. Перечень оснований для отказа в предоставлении адресной социальной помощи

Основаниями для отказа в предоставлении адресной социальной помощи являются:

– не предоставление документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения;

– предоставление документов, не подтверждающих права на адресную социальную помощь;

– выявление в представленных документах не соответствующих действительности сведений;

– заявителем трудоспособного возраста с момента получения адресной социальной помощи в предшествующем календарном году не приняты самостоятельные меры для улучшения материально-бытового положения;

– заявителем не приняты меры по трудоустройству, развитию подсобного хозяйства;

– пожар произошел вследствие умышленного поджога членом (членами) семьи, обратившимися за предоставлением адресной социальной помощи (в акте о пожаре указано, что пожар произошел по вине члена (членов) семьи);

– отсутствие регистрации (постоянной, временной) на территории Дмитровского района Орловской области.

6. Выплата адресной социальной помощи

6.1. Выплата адресной социальной помощи производится Отделом учета и отчетности Администрации Дмитровского района Орловской области при предъявлении заявителем паспорта.

7. Финансовое обеспечение адресной социальной помощи

7.1. Финансовое обеспечение адресной социальной помощи осуществляется за счет средств бюджета Дмитровского района Орловской области.

7.2. Выплата адресной социальной помощи осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Дмитровского района Орловской области на текущий финансовый год.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по оказанию адресной социальной помощи
населению Дмитровского района Орловской области

1. Комиссия по оказанию адресной социальной помощи населению Дмитровского района Орловской области (далее – Комиссия) является совещательным органом, образуемым при Администрации Дмитровского района Орловской области, Задачей Комиссии является решение вопросов о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданам, обратившимся за оказанием адресной социальной помощи.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, Уставом Дмитровского района Орловской области.
3. Комиссия формируется из представителей Администрации Дмитровского района,
4. Количество членов Комиссии — 5 человек.
5. Руководит работой Комиссии по оказанию адресной социальной помощи председатель или по его поручению один из членов Комиссии.
6. Организационно-техническую работу Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.
7. Основной формой работы Комиссии являются заседания.
8. Заседания Комиссии проводятся не реже 2-х раз в месяц, по мере поступления заявлений до истечения 15-дневного срока со дня подачи заявления.
9. Комиссия в ходе своей работы имеет право:
 - запрашивать у организаций и граждан документы и дополнительные сведения, подтверждающие нуждаемость заявителя в адресной социальной помощи;
 - приглашать на свои заседания заявителей и заслушивать их объяснения;
 - с согласия заявителя проводить обследование материально-бытовых и жилищных условий проживания заявителя;
 - с учетом сложности жизненной ситуации гражданина, обратившегося с заявлением об адресной социальной помощи, провести внеочередное заседание Комиссии.
10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при кворуме не менее 3-х её членов. В случае разногласий председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

11. Решения **Комиссии** оформляются в виде протоколов, **которые** подписываются **всеми** присутствующими на заседании членами **Комиссии** и носит рекомендательный характер.

Приложение 2
к постановлению администрации района
от 28.12.2015г. № 337

Состав комиссии по оказанию адресной социальной помощи населению
Дмитровского района Орловской области

Котов С.С. – заместителя главы администрации по социальным вопросам -
начальник отдела организационно-контрольной, кадровой работы и
делопроизводства - председатель комиссии.

Члены комиссии:

Хохлова З.В. – ^{в.в.в.}главный специалист отдела организационно-контрольной,
кадровой работы и делопроизводства - секретарь комиссии.

Березинская С.В. –начальник финансового отдела Дмитровского района

Сорокин С.В. – начальник отдела образования Дмитровского района

Маркина В.А. – главный специалист ГО ЧС администрации Дмитровского
района

